

**ACTA NÚMERO 4/2020.
RESOLUCIÓN DE INEXISTENCIA DE
INFORMACIÓN EXPEDIENTE
FÍSICO: 114/2020**

En la población de Yahualica de González Gallo, Jalisco, **siendo las 13:32 trece horas con treinta y dos minutos del día 9 Nueve de Septiembre del año 2020 dos mil veinte**, reunidos en la unidad de transparencia y con fundamento en los artículos 27, 28, 29 y 30 de la ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del estado de Jalisco y sus municipios; y 46 del reglamento de la ley, **sesiona el Comité de Transparencia de Yahualica de González Gallo** quedando como constancia la presente **acta de sesión extraordinaria del año 2020**, misma que se identifica como la número 4 y para tal efecto se determina los siguientes asuntos contemplados en el:

ORDEN DEL DÍA:

- A. Lista de asistencia y declaratoria de quórum.
- B. Se autorice emitir la resolución de inexistencia de la información correspondiente a:
 - a) Los nombres y apellidos completos de los Directores de Seguridad Pública Municipal o Directores de Policía Municipal, según sea el caso, anteriores a la administración 2015-2018.
 - b) Para cada uno de ello(a)s la fecha de su ingreso
 - c) Para cada uno de ello(a)s la fecha en la que dejó el cargo.
 - d) Para cada uno de ello(a)s indicar si es Encargado de Despacho o Director.
 - e) Para cada uno de ello(a)s el tipo de perfil, ya sea policía de carrera (es decir, ascenso en el servicio policial), civil, militar o marino.
 - f) Para cada uno de ello(a)s indicar su nivel de educación, y en el caso de tener licenciatura, maestría o doctorado cuál fue la carrera que cursó.
 - g) Si es policía de carrera, indicar si pertenecía a la policía federal, la policía estatal, la policía municipal o la policía ministerial.
 - h) Si es policía de carrera, indicar su rango.
 - i) Si es militar o marino, indicar su rango.

COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE YAHUALICA DE GONZÁLEZ GALLO.

**ACTA NÚMERO 4/2020.
RESOLUCIÓN DE INEXISTENCIA DE
INFORMACIÓN EXPEDIENTE
FÍSICO: 114/2020**

- C. Se emita la resolución de inexistencia de la información anteriormente mencionada.
- D. Conclusión de la sesión.

LISTA DE ASISTENCIA:

PUNTO A) El Lic. Edgar Rodríguez González en su carácter de **Secretario del Comité de Transparencia**, pasa lista de asistencia de los integrantes del comité dando cuenta de la presencia del **Maestro Alejandro Macías Velasco, Presidente del Comité de Transparencia**, del Lic. **Fernando Jiménez Ornelas, Contralor Municipal**; Observando a los presentes **el Presidente del Comité de transparencia**, procede ulteriormente **a declarar quórum legal**, declarando a su vez que son legítimos los acuerdos que en la sesión se tomen, para lo que propone tratar los siguientes:

Asuntos y acuerdos:

PUNTO B) En relación al punto B) declara **el Secretario del Comité de Transparencia** que de acuerdo a lo establecido por el artículo 30 apartado 1 fracción b de la Ley de Transparencia, y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, es atribución **del Comité de Transparencia** emitir las determinaciones en materia de declaración de inexistencia de información, para efectos de hacer constar dicha facultad se cita textualmente el arábigo en cuestión:

Artículo 30. Comité de Transparencia - Atribuciones.

1. El Comité de Transparencia tiene las siguientes atribuciones

II. Confirmar, modificar o revocar las determinaciones que en materia de ampliación del plazo de respuesta, clasificación de la información y declaración de inexistencia o de incompetencia realicen los titulares de las áreas del sujeto obligado;

En ese tenor de ideas **el titular de la Unidad de Transparencia** manifestó para efectos de justificar la necesidad de la declaración de inexistencia de la información mencionada, realizó la siguiente relación de

COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE YAHUALICA DE GONZÁLEZ GALLO.

A T E C E D E N T E S:

1.- El día 11 de Agosto del año 2020 llegó al municipio una solicitud de acceso a la información, misma que textualmente tenía el siguiente contenido:

A quien corresponda. Solicito un listado que contenga

a) Los nombres y apellidos completos de los últimos 20 Directores de Seguridad Pública Municipal o Directores de Policía Municipal, según sea el caso, incluyendo el actual.

b) Para cada uno de ello(a)s la fecha de su ingreso

c) Para cada uno de ello(a)s la fecha en la que dejó el cargo.

d) Para cada uno de ello(a)s indicar si es Encargado de Despacho o Director.

e) Para cada uno de ello(a)s el tipo de perfil, ya sea policía de carrera (es decir, ascenso en el servicio policial), civil, militar o marino.

f) Para cada uno de ello(a)s indicar su nivel de educación, y en el caso de tener licenciatura, maestría o doctorado cuál fue la carrera que cursó.

g) Si es policía de carrera, indicar si pertenecía a la policía federal, la policía estatal, la policía municipal o la policía ministerial.

h) Si es policía de carrera, indicar su rango.

h) Si es militar o marino, indicar su rango.

De antemano, se indica que los sujetos están obligados a proporcionar esta información con fundamento en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Capítulo II De Las Obligaciones de Transparencia Comunes, en el artículo 70 y el artículo 71.

2.- El mismo día fue recibida la solicitud de acceso a la información quedando bajo el número de expediente 114/2020 dentro de la Unidad de Transparencia.

COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE YAHUALICA DE GONZÁLEZ GALLO.

**ACTA NÚMERO 4/2020.
RESOLUCIÓN DE INEXISTENCIA DE
INFORMACIÓN EXPEDIENTE
FÍSICO: 114/2020**

3.- Al verificar todos los requisitos señalados por la ley para su admisión se procedió a investigar la probable unidad administrativa titular de la información, misma que sin lugar a dudas era el área de Oficialía Mayor, y estos fueron requeridos mediante la solicitud de información 127/2020.

4.- **El día 3 de SEPTIEMBRE del 2020**, la unidad de transparencia emitió la resolución de información a la solicitud mencionada, donde le especificaba que la información solicitada era información inexistente, aunque cabe mencionar que generar dicha información no está dentro de las posibilidades del municipio ya que si bien se pueden conocer los nombres, no es así en los demás datos, que son en su mayoría principalmente Curriculares, además de que la información solicitada puede llegar a tener incluso más de 30 años de antigüedad lo que convierte la empresa en algo imposible, haciendo la aclaración de que posteriormente se deberá notificar aun así el acta de INEXISTENCIA respectiva por parte del municipio de Yahualica de González Gallo.

Una vez que quedaron perfectamente claros los acontecimientos relacionados a la solicitud de información, **el Secretario del Comité de Transparencia** atentamente solicitó se sometiera a votación su petición de declarar la inexistencia del reglamento referido, **el Presidente del Comité** secundando la petición autorizó la votación **siendo aceptada esta propuesta por UNANIMIDAD**, además de que se ordenó **al Secretario del Comité de Transparencia** que una vez tomada la determinación de declarar la inexistencia era menester desahogar el punto C del orden del día.

PUNTO C: Retomando de nueva cuenta el uso de la voz **el titular de la Unidad de Transparencia** manifestó que para efectos de declarar la inexistencia era necesario agotar **el proceso de INEXISTENCIA** previsto por el artículo 86 Bis apartado 3 y para tal efecto se realizó el siguiente procedimiento de

DECLARACION DE INEXISTENCIA:

Para poder dar cabal cumplimiento a la ley y la declaración de inexistencia es menester desahogar cada una de las etapas previstas por el arábigo 86 apartado 3 de la Ley de Transparencia:

Artículo 86-Bis. Respuesta de Acceso a la Información – Procedimiento para Declarar Inexistente la Información

COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE YAHUALICA DE GONZÁLEZ GALLO.

ACTA NÚMERO 4/2020.
RESOLUCIÓN DE INEXISTENCIA DE
INFORMACIÓN EXPEDIENTE
FÍSICO: 114/2020

3. Cuando la información no se encuentre en los archivos del sujeto obligado, el Comité de Transparencia:

I. Analizará el caso y tomará las medidas necesarias para localizar la información;

Ya se ha llevado el análisis y se han realizado la búsqueda de la información en todas las áreas quedando como constancia del presente hecho las contestaciones de proveeduría, afirmación por escrito contenida y resguardada en la unidad de transparencia misma que se anexan a la resolución de inexistencia.

Para efectos de continuar con lo establecido por la fracción II del mismo numeral se cita literalmente para justificar su cumplimiento:

II. Expedirá una resolución que confirme la inexistencia del documento;

Con base a los argumentos anteriormente esgrimidos, basándose en los fundamentos legales mencionados en la presente acta y sus anexos que la acompañan, se emite la siguiente:

RESOLUCIÓN DE INEXISTENCIA DE LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

- a) **Los nombres y apellidos completos de los Directores de Seguridad Pública Municipal o Directores de Policía Municipal, según sea el caso, anteriores a la administración 2015-2018.**
- b) **Para cada uno de ello(a)s la fecha de su ingreso**
- c) **Para cada uno de ello(a)s la fecha en la que dejó el cargo.**
- d) **Para cada uno de ello(a)s indicar si es Encargado de Despacho o Director.**
- e) **Para cada uno de ello(a)s el tipo de perfil, ya sea policía de carrera (es decir, ascenso en el servicio policial), civil, militar o marino.**

COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE YAHUALICA DE GONZÁLEZ GALLO.

ACTA NÚMERO 4/2020.
RESOLUCIÓN DE INEXISTENCIA DE
INFORMACIÓN EXPEDIENTE
FÍSICO: 114/2020

- f) Para cada uno de ello(a)s indicar su nivel de educación, y en el caso de tener licenciatura, maestría o doctorado cuál fue la carrera que cursó.
- g) Si es policía de carrera, indicar si pertenecía a la policía federal, la policía estatal, la policía municipal o la policía ministerial.
- h) Si es policía de carrera, indicar su rango.
- i) Si es militar o marino, indicar su rango.

Para seguir agotando las instancias correspondientes se cita la fracción III:

III. Ordenará, siempre que sea materialmente posible, que se genere o se reponga la información en caso de que ésta tuviera que existir en la medida que deriva del ejercicio de sus facultades, competencias o funciones, o que previa acreditación de la imposibilidad de su generación, exponga de forma fundada y motivada, las razones por las cuales en el caso particular el sujeto obligado no ejerció dichas facultades, competencias o funciones, lo cual notificará al solicitante a través de la Unidad de Transparencia; y

Sobre este punto en concreto manifiesta el **Secretario de Comité de Transparencia**, que es inmaterialmente posible generar toda la información solicitada, esto se debe a que los contenidos de la información son datos principalmente curriculares y si estos no constan en el área de Oficialía Mayor, por ende no pueden ser extraídos de otros documentos en posesión del municipio.

Continuando por lo expuesto en el artículo multicitado y la fracción tercera del mismo, se aclara de parte del **Secretario del Comité** que la razón por la que no se había generado la información solicitada, es debido que previo a la administración 2015-2018 no se realizaba la creación de expedientes laborales en los cuales sin duda deben constar todos los datos curriculares de los funcionarios.

Continuando con las medidas contundentes para efectos de cumplir cabalmente con las instancias necesarias se cita la fracción IV:

COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE YAHUALICA DE GONZÁLEZ GALLO.

**ACTA NÚMERO 4/2020.
RESOLUCIÓN DE INEXISTENCIA DE
INFORMACIÓN EXPEDIENTE
FÍSICO: 114/2020**

IV. Notificará al órgano interno de control o equivalente del sujeto obligado quien, en su caso, deberá iniciar el procedimiento de responsabilidad administrativa que corresponda.

En este tenor el **Secretario del Comité de Transparencia** manifestó que en razón de que **el Contralor Municipal Fernando Jiménez Ornelas** es parte del presente órgano colegiado, por su sola asistencia a la sesión se da por enterado de dicha Inexistencia, y por lo tanto no es necesario que medie una notificación de por medio.

Continuando con los requisitos para dar plena seguridad al solicitante de la inexistencia de la información, **el Presidente solicita al Comité de Transparencia y específicamente al Contralor Municipal que manifieste si se pueden fincar responsabilidades administrativas sobre el tema. Correspondiendo a la petición el Contralor Municipal externó** que fincar responsabilidad es inconsecuente en razón de que debería sancionarse a todos los oficiales mayores incluso aquellos de más de 30 años atrás.

Concluida la especificación de la fracción anterior, **el titular de la Unidad de Transparencia adicionalmente aclaró que se debían señalar las circunstancias de tiempo modo y lugar y señalar a los servidores públicos responsables de la omisión** para efectos de que se agotara también lo previsto por el artículo 86 Bis apartado 4:

Artículo 86-Bis. Respuesta de Acceso a la Información – Procedimiento para Declarar Inexistente la Información

4. La resolución del Comité de Transparencia que confirme la inexistencia de la información solicitada contendrá los elementos mínimos que permitan al solicitante tener la certeza de que se utilizó un criterio de búsqueda exhaustivo, además de señalar las circunstancias de tiempo, modo y Lugar que generaron la inexistencia en cuestión y señalará al servidor público responsable de contar con la misma.

Sobre este punto en concreto **el titular de la Unidad de Transparencia externó** que las circunstancias ya fueron mencionadas y por lo tanto solo bastaba con esclarecer que los responsables de la omisión fueron todos los oficiales mayores anteriores a la administración 2015-2018.

COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE YAHUALICA DE GONZÁLEZ GALLO.

**ACTA NÚMERO 4/2020.
RESOLUCIÓN DE INEXISTENCIA DE
INFORMACIÓN EXPEDIENTE
FÍSICO: 114/2020**

El Presidente del Comité de Transparencia para efectos de dar continuidad con el orden del día, solicitó que se manifestara lo consiguiente, por lo anterior **el Titular de la Unidad de Transparencia** prosiguió manifestando que no existiendo otro punto a tratar podía el **Presidente del Comité de Transparencia** pasar a la conclusión de la presente sesión.

CONCLUSIÓN DE LA SESIÓN

Una vez concluida la votación, **el Presidente del Comité de Transparencia** procedió a ordenar que se publicara **en el portal oficial de transparencia** la presente resolución de inexistencia de información.

No existiendo otro punto a tratar, el **Maestro Alejandro Macías Velasco, Presidente del Comité de Transparencia del Municipio de Yahualica de González Gallo**, da por concluida **la tercera sesión extraordinaria del año 2020 del comité de Transparencia del sujeto obligado denominado “Yahualica de González Gallo”**, con ello quedando desahogado el punto D del orden del día, levantándose la presente acta para su constancia.

Yahualica de González Gallo, Jal, 9 de Septiembre del 2020.

Maestro Alejandro Macías Velasco
Presidente Municipal y Presidente del Comité de Transparencia

Lic. Fernando Jiménez Ornelas
Contralor Municipal y miembro del Comité de Transparencia.

Lic. Edgar Rodríguez González
Titular de la Unidad de Transparencia y
Secretario del Comité de Transparencia.

COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE YAHUALICA DE GONZÁLEZ GALLO.